

ÜCRET TABLOSU

İş bu ek Yönetim Kurulunun 28.12.2022 tarihli ve 24/7 sayılı oturumunda düzenlenmiştir.

	TL/Saat	Günlük	Aylık
Fenerler	2.230 TL + KDV	37.898 TL + KDV	557.325 TL + KDV
Genel Müdürlük/ Kafeterya	3.344 TL + KDV	44.586 TL + KDV	-
Anadolu Hisarı Tesisleri	4.459 TL + KDV	55.733 TL + KDV	
Telsiz İşletme/Yeşilköy	2.230 TL + KDV	37.898 TL + KDV	-
Osmaniye	2.230 TL + KDV	37.898 TL + KDV	334.395 TL + KDV
Tahlisiye İstasyonları	3.344 TL + KDV	44.586 TL + KDV	334.395 TL + KDV
Deniz Vasıtaları/ Bağlı	2.230 TL + KDV	37.898 TL + KDV	-
Deniz Vasıtaları/ Hareketli	3.344 TL + KDV	55.733 TL + KDV	-
Hizmet Binaları (Atölye, kılavuzluk istasyonları hekim evleri ve benzerleri)	2.230 TL + KDV	37.898 TL + KDV	334.395 TL + KDV

1) Saatlik organizasyonlarda, organizasyonun mesai saati dışında gerçekleşmesi halinde ücretler %50 zamlı uygulanır.

2) Saatlik organizasyonlarda, organizasyonun mesai saati içinde başlayıp mesai saatini aşması halinde, aşan her saat ücreti %50 zamlı alınır.

3) Cumartesi-Pazar ve resmi tatil günlerinde yapılacak organizasyonlarda ücretler %50 zamlı uygulanır.

4) Tarifede geçen gün 24 saate, ay 30 güne tekabül eder.

5) Organizasyonun başlama ve bitiş saati, Kuruluşça görevlendirilen sorumlu personel ve Talep Sahibi tarafından karşılıklı imza ile tutanak altına alınır. (Ek- 5)

6) Süre hesaplamalarında 60 dakikadan az süreler 1 saat olarak hesaplanır ve aşan saatin küsuratı tama iblağ edilir.

7) Organizasyon, sözleşmede belirtilen süreden daha az sürede gerçekleşirse ücret iadesi yapılmaz.

8) Tutulan tutanak bilgilerine göre, sözleşmede belirtilen organizasyon süresinin aşılması halinde, aşılan her saat (mesai saati dışı %50 zamlı olarak) ayrıca hesaplanır ve organizasyonun bitiminden sonra 3 iş günü içinde Kuruluş banka hesabına yatırılır.

9) Deniz vasıtalarının organizasyon gereği bağlı bulunduğu yerden hareket etmesi halinde, ilgili ünitenin “Kılavuzluk, Römorkör ve Diğer Hizmetler Tarifesi” kapsamında bildirdiği ücret ayrıca talep

edilir.

10) KDV dâhil Sözleşme bedeli **111.465 TL (yüzonbirbindörtyüzaltmışbeşTL)**'ye kadar olan Organizasyonlarda teminat olarak **11.000 TL (onbirbinTL)** alınır. KDV dâhil Sözleşme bedeli **111.465 TL (yüzonbirbindörtyüzaltmışbeşTL)**'yi aşan organizasyonlarda ise teminat sözleşme bedelinin %10'undan az olamaz.

11) Kuruluşun daimî görevli bulundurmadığı mahallerde yapılacak organizasyonlarda, Kuruluş görevlisinin yemek, ulaşım ve gerektiğinde harcırah giderleri Talep Sahibince karşılanacaktır.

12) Ek-1 ücret tablosunda belirlenen ücretler esas olmakla birlikte organizasyonun kapsamı, katılan kişi sayısı, gün sayısı veya Kuruluşça yapılacak değerlendirme tahtında ek-1 ücret tablosunda belirlenen ücretlerin 10 katına kadar ücret talep etmekte Kuruluş serbesttir.

13) Organizasyon tanımında ve ücret tablosunda yer almayan talepler ile ilgili olarak ücret belirlemeye Genel Müdür yetkilidir.

14) Kuruluş tarafından kiraya verilen yerlerle ilgili yapılacak organizasyon talepleri de bu ücret tablosu kapsamında karşılanır.

ÜCRETSİZ YAPILAN ORGANİZASYONLAR İÇİN KULLANIM SÖZLEŞMESİ

Madde-1

Konu

İş bu sözleşmenin konusu, Kıyı Emniyeti Genel Müdürlüğünün..... ili sınırları dahilinde bulunan ,amaçlı olarak sözleşme kapsamında kullanım işidir.

Madde-2

Taraflar

2.1. Bu sözleşme, bir tarafta “Kıyı Emniyeti Genel Müdürlüğü” (bundan böyle “Kuruluş” olarak anılacaktır) ile diğer tarafta “ ” (bundan böyle “Talep Sahibi” olarak anılacaktır) arasında aşağıda yazılı şartlar dâhilinde akdedilmiştir.

2.2. Kuruluş ve Talep Sahibi iş bu sözleşme kapsamında birlikte taraflar olarak anılacaktır.

Madde-3

Taraflara İlişkin Bilgiler

Kuruluşun Adresi : Beylerbeyi Mah. Abdullağa Cad. No:16/A Üsküdar / İstanbul
Tel Numarası : 0 216 531 47 04 – 0 216 531 40 00 (4704-6220)
Faks Numarası : 0 216 342 77 76
Elektronik Posta : info@kiyiemniyeti.gov.tr

Talep Sahibinin Tebligat Adresi:

Tel Numarası :
Faks Numarası :
Elektronik Posta :

3.1. Her iki taraf yukarıda belirtilen adresleri tebligat adresi olarak kabul etmişlerdir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ ilgili tarafa yapılmış sayılır.

3.2. Taraflar, yazılı tebligatı daha sonra süresi içinde yapmak kaydıyla, elden teslim, posta, kurye, elektronik posta veya faks gibi diğer yollarla da bildirimde bulunabilirler.

3.3. Taraflardan her biri adres değişikliklerini yedi (7) gün içerisinde yazılı olarak karşı tarafa bildirecektir.

Madde-4

Sözleşme süresi

4.1. Sözleşme süresitarihinden saat.....’den.....tarihine saat.....’ekadar. saat/gün/ay/ dır.

4.2. Organizasyonun, süresi içinde bitirilmesi esastır. Ancak, süresi içinde bitirilemeyeceğinin anlaşılması halinde, Talep Sahibince süre uzatımının önceden Kuruluşa iş bu sözleşmenin 3.2. maddesinde belirlenen yollardan biri ile bildirilerek onay alınması esastır. Ancak, önceden süre uzatımı onayının iş bu sözleşmenin 3.2. maddesinde belirlenen yollardan biri ile yapılamadığı durumlarda, Talep Sahibi durum hakkında öncelikle Kuruluş yetkilisine bilgi verir ve ilk mesai başlangıcında yazılı bildirimde bulunur.

Madde-5

Hasar, zarar, masraf ve giderlerin karşılanması esasları

5.1. Sözleşme kapsamında gerçekleştirilecek organizasyon esnasında, Kuruluş deniz vasıtaları, bina, tesis ve mütemmim cüzleri ile taşınırının zarar görmesi halinde meydana gelen hasar, ziyan ve zarar Kuruluş tarafından tespit edilecektir/ettirilecektir. Meydana gelen hasar, ziyan ve zarar tespiti için yapılacak masrafların bedeli öncelikle teminattan karşılanır. Teminatın meydana gelen hasar, ziyan ve zarar ile

yapılacak masrafları karşılamaması halinde, Kuruluşça yapılacak bildirim müteakip, Talep Sahibi bakiye meblağı kayıtsız ve şartsız olarak beş (5) gün içinde Kuruluş banka hesabına defaten ve nakden ödemeyi taahhüt eder.

5.2. Deniz vasıtalarının organizasyon gereği bağlı bulunduğu yerden hareket etmesi halinde, ilgili birimin “Kılavuzluk, Römorkör ve Diğer Hizmetler Tarifesi” kapsamında bildirdiği ücret ayrıca talep edilir. Deniz vasıtalarının kalkışı ile alakalı tüm masraflar Talep Sahibince karşılanacaktır.

5.3. İşbu sözleşmeden kaynaklanan her türlü vergi, resim ve harç, Talep Sahibine aittir.

Madde-6

Talep Sahibinin sorumluluğu

6.1. Talep Sahibi, organizasyon süresince; Kuruluş personelinin, üçüncü şahısların, organizasyona katılanların ve çalışanlarının can ve mal emniyeti ile Kuruluş deniz vasıtaları, bina, tesis ve mütemmim cüzleri ile taşınırının hasar, ziyan ve/veya zarar görmemesi için, Kuruluş görevlilerinin verebileceği talimatlara uymak zorundadır.

6.2. İş bu sözleşme kapsamındaki organizasyonun gerçekleştirilmesi esnasında Talep Sahibi, Kuruluş deniz vasıtalarına, bina, tesis, sistem veya benzeri menkul ve gayrimenkulleri ile mütemmim cüzlerine verilecek hasar, ziyan ve/veya zarardan sorumlu olduğunu kabul, beyan ve taahhüt eder.

6.3. Talep Sahibi, çalışanlarının ve/veya üçüncü şahısların can ve mal güvenliklerinin sağlanması ile sağlıklarının korunması amacıyla başta İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili mevzuatlar olmak üzere yürürlükteki tüm ilgili mevzuat hükümleri uyarınca her türlü tedbiri almayı, işin gerçekleşmesi esnasında kendisinin ya da temsilcilerinin eylemlerinden kaynaklı olarak Kuruluş personelinin ve üçüncü şahısların uğrayacağı hasar, ziyan ve/veya zararı karşılamayı beyan, kabul ve taahhüt eder.

6.4. Talep Sahibi, bu sözleşme tahtındaki hak ve yükümlülüklerini gerçek ve tüzel kişilere devredemez.

6.5. İş bu sözleşme konusu organizasyonun (film, fotoğraf çekimi ve benzeri) meri mevzuata uygunluğundan ve bu konularla ilgili diğer resmi kurumlardan alınması gerekli tüm izinlerin alınmasından Talep Sahibi sorumludur. Bu işlemlerle ilgili Kuruluş herhangi bir hukuki, mali ve idari sorumluluk altına girmez. Bu konularda oluşabilecek tüm hukuki, mali ve idari sorumluluk Talep Sahibine aittir. Kuruluşun bu Sözleşme kapsamında uğrayabileceği veya karşı karşıya kalabileceği hukuki, mali ve idari tüm zararları ödemeyi talep sahibi kayıtsız ve şartsız olarak beyan, kabul ve taahhüt eder.

6.6. Sözleşme gereği Talep Sahibinin kullanımına sunulan mahal, Talep Sahibi tarafından sözleşme konusu iş dâhilinde kullanılabilir olup Talep Sahibi tarafından bir başka gerçek ve tüzel kişiye kullandırılmaz.

6.7. Kuruluşun talebi halinde ve Kuruluşun belirleyeceği şekilde; “Bu Kıyı Emniyeti Genel Müdürlüğü fenerinde/istasyonunda/gemisinde olup ilgili Kuruluşa teşekkür ederiz” ya da “Kıyı Emniyeti Genel Müdürlüğü’ne katkılarından dolayı teşekkür ederiz.” ibaresine organizasyon kapsamında yer verilecektir.

Madde 7

Kuruluşun sorumluluğu

7.1. Kuruluş, sözleşme kapsamındaki organizasyonun gerçekleşmesi sürecinde yeterli sayıda personeli görevlendirecek ve bunu Talep Sahibine bildirecektir.

7.2. Kuruluş, organizasyonun yapılacağı mahalli sözleşme kapsamında Talep Sahibinin kullanımına sunacaktır.

Madde 8

Sözleşmenin feshi halleri

8.1. Organizasyon esnasında Kuruluşun asli görevlerinin önceliği esastır. Kuruluşun ana statüsünde belirtilen faaliyet konularına yönelik bir çalışmanın/operasyonun organizasyonla eş zamanlı olarak ortaya çıkması ve bu sebeple organizasyonun aksaması ya da gerçekleştirilememesi halinde, organizasyon ileride karşılıklı mutabakat ile belirlenecek bir zamanda yeniden gerçekleştirilir. Bu halde Talep Sahibi Kuruluştan hiçbir şekilde her hangi bir nam altında tazminat, zarar, ziyan, alacak ve benzeri taleplerde bulunmayacağını beyan, kabul ve taahhüt eder.

8.2. Sözleşmenin Kuruluş tarafından sebep gösterilmeden tek taraflı fesih edilmesinden önce, Talep Sahibine onay ve sözleşme şartları dâhilinde başka bir tarih önerilebilir. Talep Sahibinin kabulü halinde sözleşme aynı şartlarla belirlenen yeni tarihte geçerli olacaktır.

8.3. Bu maddenin ikinci fıkrasına göre yapılan öneriyi Talep Sahibinin kabul etmemesi durumunda, sözleşme fesh edilir. Sözleşmenin feshinden dolayı Talep Sahibi Kuruludan her ne nam altında olursa olsun herhangi bir masraf veya tazminat talebinde bulunamaz.

8,5 Sözleşme, Kuruluş tarafından sebep gösterilmeden sözleşmenin/organizasyonun herhangi bir aşamasında tek taraflı olarak feshedilebilir. Sözleşmenin Kuruluş tarafından tek taraflı feshinden dolayı Talep Sahibi Kuruludan her ne nam altında olursa olsun herhangi bir masraf veya tazminat talebinde bulunamaz. Ancak, peşin alınan ücret ve teminat iade edilir.

Madde-9

Diğer hükümler

9.1. Kıyı Emniyeti Genel Müdürlüğü bina, tesis ve deniz vasıtalarındaki organizasyonlarla ilgili kullanma tarifesi ile ekleri bu sözleşmenin ayrılmaz bir parçasıdır.

9.2. İşbu sözleşmede geçen tabirlerin tanımları, 9.1'inci maddedeki tarifede belirtilen anlamları ile geçerlidir.

9.3. İşbu sözleşmede düzenlenmeyen konular ile ilgili 9.1'inci maddede zikredilen tarife hükümleri geçerlidir.

9.4. Sözleşmedeki koşulların varlığı ve içeriği hakkında Kuruluş tarafından Talep Sahibine açıkça bilgi verilmiş ve sözleşme koşulları taraflarca müzakere edilerek kabul edilmiştir.

9.5. İşbu sözleşmede yer almayan hususlar ayrıca düzenlenir.

9.5.1.....

Madde -10

İhtilafların hali

10.1. Taraflar iş bu sözleşme kapsamındaki ihtilafları iyi niyet çerçevesinde çözeceklerdir. Aksi takdirde 10.2.'inci maddedeki hükümler geçerli olacaktır.

10.2. İşbu sözleşmeden doğacak olan ihtilafların halinde İstanbul Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

Madde 11

Yürürlük:

11.1. İş bu sözleşme taraflarca her bir madde ayrı ayrı okunup, değerlendirilip ve üzerinde mutabakat sağlandıktan sonra hiçbir baskı ve zorlama altında olmaksızın hür iradeleri ile imza altına alınmıştır.

11.2. On bir (11) madde ve üç (3) sayfadan ibaret 1 nüshadan oluşan işbu sözleşme taraflarca imzalandıktan sonra yürürlüğe girer.//.....

TALEP SAHİBİ

KURULUS

ÜCRETLİ YAPILAN ORGANİZASYONLAR İÇİN KULLANIM SÖZLEŞMESİ

Madde-1

Konu

İş bu sözleşmenin konusu, Kıyı Emniyeti Genel Müdürlüğü'nün..... ili sınırları dahilinde bulunan ,amaçlı olarak sözleşme kapsamında kullanım işidir.

Madde-2

Taraflar

2.1. Bu sözleşme, bir tarafta “Kıyı Emniyeti Genel Müdürlüğü” (bundan böyle “Kuruluş” olarak anılacaktır) ile diğer tarafta “.....” (bundan böyle “Talep Sahibi” olarak anılacaktır) arasında aşağıda yazılı şartlar dâhilinde akdedilmiştir.

2.2. Kuruluş ve Talep Sahibi iş bu sözleşme kapsamında birlikte taraflar olarak anılacaktır.

Madde-3

Taraflara İlişkin Bilgiler

Kuruluşun Adresi : Beylerbeyi Mah. Abdullağa Cad. No:16/A Üsküdar / İstanbul
Tel Numarası : 0 216 531 40 00 (4704-5340)
Faks Numarası : 0 216 342 77 76
Elektronik Posta : info@kiyiemniyeti.gov.tr

Talep Sahibinin Tebligat Adresi:

Tel Numarası :
Faks Numarası :
Elektronik Posta :

3.1. Her iki taraf yukarıda belirtilen adresleri tebligat adresi olarak kabul etmişlerdir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ ilgili tarafa yapılmış sayılır.

3.2. Taraflar, yazılı tebligatı daha sonra süresi içinde yapmak kaydıyla, elden teslim, posta, kurye, elektronik posta veya faks gibi diğer yollarla da bildirimde bulunabilirler.

3.3. Taraflardan her biri adres değişikliklerini yedi (7) gün içerisinde yazılı olarak karşı tarafa bildirecektir.

Madde-4

Sözleşme Süresi

4.1. Sözleşme süresi tarihinden saat'den tarihine saat'e kadar saat/gün/ay/ dır.

4.2. Organizasyonun, süresi içinde bitirilmesi esastır. Ancak, süresi içinde bitirilemeyeceğinin anlaşılması halinde, Talep Sahibince süre uzatımının önceden Kuruluşa iş bu sözleşmenin 3.2. maddesinde belirlenen yollardan biri ile bildirilerek onay alınması esastır. Ancak, önceden süre uzatımı onayının iş bu sözleşmenin 3.2. maddesinde belirlenen yollardan biri ile yapılamadığı durumlarda, Talep Sahibi durum hakkında öncelikle Kuruluş yetkilisine bilgi verir ve ilk mesai başlangıcında yazılı bildirimde bulunur.

Madde-5

Sözleşme Bedeli Ve Ücretlendirme Esasları

5.1. İş bu Sözleşme kapsamındaki organizasyon içinTL+KDV olmak üzere toplam... TL peşin olarak tahsil edilmiştir.

5.2. Organizasyon sırasında Kuruluşun uğrayacağı tüm hasar, ziyan ve zarar ile ilave sürelerle karşılık olmak üzere Talep Sahibinden TL teminat nakden alınmıştır.

5.3. İlave süre verilmesi halinde; ilave sürelerin bedeli tarife eki (Ek:1) ücret tablosuna göre hesaplanır. İlave sürelerin bedeli Talep Sahibince organizasyonun bitiminden itibaren 3 iş günü içinde ödenir. Süresi içerisinde ödeme yapılmadığı takdirde Kuruluş alacağı Talep Sahibi tarafından verilen teminattan tahsil edilir.

5.4. Sözleşme kapsamında gerçekleştirilecek organizasyon esnasında, Kuruluş deniz vasıtaları, bina, tesis ve mütemmim cüzleri ile taşınırlarının zarar görmesi halinde meydana gelen hasar, ziyan ve zarar Kuruluş tarafından tespit edilecektir/ettirilecektir. Meydana gelen hasar, ziyan ve zarar tespiti için yapılacak masrafların bedeli öncelikle teminattan karşılanır. Teminatın meydana gelen hasar, ziyan ve zarar ile yapılacak masrafları karşılamaması halinde, Kuruluşça yapılacak bildirim müteakip, Talep Sahibi bakiye meblağı kayıtsız ve şartsız olarak beş (5) gün içinde Kuruluş banka hesabına defaten ve nakden ödemeyi taahhüt eder.

5.5. Deniz vasıtalarının, organizasyon gereği bağlı bulunduğu yerden hareket etmesi halinde, ilgili ünitenin “Kılavuzluk, Römorkör ve Diğer Hizmetler Tarifesi” kapsamında bildirdiği ücret ayrıca talep edilir. Deniz vasıtasının kalkışı ile alakalı tüm masraflar Talep Sahibince karşılanacaktır. Ayrıca, üçüncü şahıslarca talep edilecek masraflarda talep sahibince karşılanır.

5.6. Organizasyon başladıktan sonra, Talep Sahibinden kaynaklanan herhangi bir nedenle gerçekleştirilemezse, peşin alınan sözleşme bedeli irat kaydedilir, teminat iade edilir.

5.7. Sözleşmenin Talep Sahibince organizasyon tarihinde veya organizasyon tarihinden önce iptal edilmesi halinde, yatırılan teminat irat kaydedilir, sözleşme bedeli iade edilir.

5.8. Sözleşme kapsamında hesaplanacak aşan sürelerle ilişkin ücretlerin Kuruluşça bildirilecek sürede ödenmemesi halinde, mevzuatta belirlenen faiz ya da ilave ücret oranı uygulanır.

5.9. İş bu sözleşmeden kaynaklanan her türlü vergi, resim ve harç, Talep Sahibine aittir.

5.10. İş bu sözleşme konusu organizasyonun bitirilmesini müteakip, Talep Sahibinin başvurusu ve ilgili ünitenin teminatın iade edilmesinde bir sakınca bulunmadığını bildirmesinden sonra teminat iade edilir.

Madde-6

Talep Sahibinin Sorumluluğu:

6.1. Talep Sahibi, organizasyon süresince; Kuruluş personelinin, üçüncü şahısların, organizasyona katılanların ve çalışanlarının can ve mal emniyeti ile Kuruluş deniz vasıtaları, bina, tesis ve mütemmim cüzleri ile taşınırlarının hasar, ziyan ve/veya zarar görmemesi için, Kuruluş görevlilerinin verebileceği talimatlara uymak zorundadır.

6.2. İş bu sözleşme kapsamındaki organizasyonun gerçekleştirilmesi esnasında Talep Sahibi, Kuruluş deniz vasıtalarına, bina, tesis, sistem veya benzeri menkul ve gayrimenkulleri ile mütemmim cüzlerine verilecek hasar, ziyan ve/veya zarardan sorumlu olduğunu kabul, beyan ve taahhüt eder.

6.3. Talep Sahibi, çalışanlarının ve/veya üçüncü şahısların can ve mal güvenliklerinin sağlanması ile sağlıklarının korunması amacıyla başta İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili mevzuatlar olmak üzere yürürlükteki tüm ilgili mevzuat hükümleri uyarınca her türlü tedbiri almayı, işin gerçekleşmesi esnasında kendisinin ya da temsilcilerinin eylemlerinden kaynaklı olarak Kuruluş personelinin ve üçüncü şahısların uğrayacağı hasar, ziyan ve/veya zararı karşılamayı beyan, kabul ve taahhüt eder.

6.4. Talep Sahibi, bu sözleşme tahtındaki hak ve yükümlülüklerini gerçek ve tüzel kişilere devredemez.

6.5. İşbu sözleşme konusu organizasyonun (film, fotoğraf çekimi ve benzeri) meri mevzuata uygunluğundan ve bu konularla ilgili diğer resmi kurumlardan alınması gerekli tüm izinlerin alınmasından Talep Sahibi sorumludur. Bu işlemlerle ilgili Kuruluş herhangi bir hukuki, mali ve idari sorumluluk altına girmez. Bu konularda oluşabilecek tüm hukuki, mali ve idari sorumluluk Talep Sahibine aittir. Kuruluşun bu Sözleşme kapsamında uğrayabileceği veya karşı karşıya kalabileceği hukuki, mali ve idari tüm zararları ödemeyi talep sahibi kayıtsız ve şartsız olarak beyan, kabul ve taahhüt eder.

6.6 Sözleşme gereği Talep Sahibinin kullanımına sunulan mahal, Talep Sahibi tarafından sözleşme konusu organizasyon dâhilinde kullanılabilir olup Talep Sahibi tarafından bir başka gerçek ve tüzel kişiye kullandırılmaz. Aksinin tespiti halinde sözleşme iptal edilerek tahsil edilen ücret ve teminat irat olarak kaydedilir.

6.7. Kuruluşun talebi halinde ve Kuruluşun belirleyeceği şekilde; “Bu Kıyı Emniyeti Genel Müdürlüğü fenerinde/istasyonunda/gemisinde..... olup ilgili Kuruluşa teşekkür

ederiz” ya da “Kıyı Emniyeti Genel Müdürlüğü’ne katkılarından dolayı teşekkür ederiz.” ibaresine organizasyon kapsamında yer verilecektir.

Madde 7

Kuruluşun Sorumluluğu:

7.1. Kuruluş, sözleşme kapsamındaki organizasyonun gerçekleşmesi sürecinde yeterli sayıda personeli görevlendirecek ve bunu Talep Sahibine bildirecektir.

7.2 Kuruluş, organizasyonun yapılacağı mahalli, sözleşme kapsamında Talep Sahibinin kullanımına sunacaktır.

Madde 8

Sözleşmenin Feshi Halleri:

8.1. Organizasyon başladıktan sonra Talep Sahibinin tek taraflı sözleşmeyi fesh etmesi halinde, peşin alınan sözleşme bedeli irat kaydedilir, teminat iade edilir.

8.2. Organizasyon esnasında Kuruluşun asli görevlerinin önceliği esastır. Kuruluşun ana statüsünde belirtilen faaliyet konularına yönelik bir çalışmanın/operasyonun organizasyonla eş zamanlı olarak ortaya çıkması ve bu sebeple organizasyonun aksaması ya da gerçekleştirilememesi halinde, organizasyon ileride karşılıklı mutabakat ile belirlenecek bir zamanda yeniden gerçekleştirilir. Bu halde Talep Sahibi Kuruluştan hiçbir şekilde her hangi bir nam altında tazminat, zarar, ziyan, alacak ve benzeri taleplerde bulunmayacağını beyan, kabul ve taahhüt eder.

8.3. Sözleşmenin Kuruluş tarafından sebep gösterilmeden tek taraflı feshedilmesinden önce, Talep Sahibine onay ve sözleşme şartları dâhilinde başka bir tarih önerilebilir. Talep Sahibinin kabulü halinde sözleşme aynı şartlarla belirlenen yeni tarihte geçerli olacaktır.

8.4. Bu maddenin üçüncü fıkrasına göre yapılan öneriyi Talep Sahibinin kabul etmemesi durumunda, sözleşme fesh edilir. Sözleşmenin feshinden dolayı Talep Sahibi Kuruluştan her ne nam altında olursa olsun herhangi bir masraf veya tazminat talebinde bulunamaz. Ancak peşin alınan ücret ve teminat iade edilir.

8.5 Sözleşme, Kuruluş tarafından sebep gösterilmeden sözleşmenin/organizasyonun herhangi bir aşamasında tek taraflı olarak feshedilebilir. Sözleşmenin Kuruluş tarafından tek taraflı feshinden dolayı Talep Sahibi Kuruluştan her ne nam altında olursa olsun herhangi bir masraf veya tazminat talebinde bulunamaz. Ancak, peşin alınan ücret ve teminat iade edilir.

Madde-9

Diğer Hükümler:

9.1. Kıyı Emniyeti Genel Müdürlüğü bina, tesis ve deniz vasıtalarındaki organizasyonlarla ilgili kullanma tarifesi ile tarife eki ücret tablosu iş bu sözleşmenin ayrılmaz bir parçasıdır.

9.2. İş bu sözleşmede geçen tabirlerin tanımları, 9.1’inci maddedeki tarifede belirtilen anlamları ile geçerlidir.

9.3. İş bu sözleşmede düzenlenmeyen konular ile ilgili 9.1’inci maddede zikredilen tarife ile tarife eki ücret tablosu hükümleri geçerlidir.

9.4. Sözleşmedeki koşulların varlığı ve içeriği hakkında Kuruluş tarafından Talep Sahibine açıkça bilgi verilmiş ve sözleşme koşulları taraflarca müzakere edilerek kabul edilmiştir.

9.5. İşbu sözleşmede yer almayan hususlar ayrıca düzenlenir.

9.5.1.....

Madde -10

İhtilafların Halli:

10.1. Taraflar iş bu sözleşme kapsamındaki ihtilafları iyi niyet çerçevesinde çözeceklerdir. Aksi takdirde 10.2.’inci maddedeki hükümler geçerli olacaktır.

10.2. İşbu sözleşmeden doğacak olan ihtilafların hallinde İstanbul Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

Madde 11**Yürürlük:**

11.1. İş bu sözleşme taraflarca her bir madde ayrı ayrı okunup, değerlendirilip ve üzerinde mutabakat sağlandıktan sonra hiçbir baskı ve zorlama altında olmaksızın hür iradeleri ile imza altına alınmıştır.

11.2. On bir (11) madde ve dört (4) sayfadan ibaret 1 nüshadan oluşan işbu sözleşme taraflarca imzalandıktan sonra yürürlüğe girer./..../.....

TALEP SAHİBİ

KURULUS

TAAHHÜTNAME

Okulumuzun tarihinde saatler arasında, Kuruluşunuza ait mahalline okulumuzu temsilen başkanlığında ekteki listede belirtilen öğrenci, öğretmen, veli ve görevlilerce yapılacak olan gezide, öğrencilerin, öğretmenlerin, velilerin ve görevlilerin güvenlik ve emniyeti ile ilgili tedbirlerin tarafımızca alınacağını, Kuruluşunuz yetkililerince verilecek talimat ve direktiflere uyacağımızı, mahalde bulunan tüm uyarı ve ikaz işaretlerine uyulmasını sağlayacağımızı, alınan her türlü güvenlik ve emniyet tedbirine rağmen geziye katılan öğrenci, öğretmen ve/ veya veliler ile bu gezi kapsamında okulumuzca görevlendirilmiş olup, gezi mahallinde bulundurulacak olan diğer kişilerin uğrayabileceği her türlü zarar ve ziyandan Kuruluşun sorumlu olmadığı ile oluşacak her türlü zarar ve ziyanın tarafımızca karşılanacağını, bu gezi kapsamında oluşabilecek zarar ve zianlardan dolayı Kuruluşa karşı açılacak tüm davalar neticesinde Kuruluşun katlanmak/ödemek zorunda kalacağı tüm zarar ve zianlar ile hukuki yaptırımlar neticesinde uğrayacağı zarar ve zianları üstleneceğimizi bu meyanda idari, mali, cezai ve hukuki tüm sorumluluğun tarafımıza ait olduğunu gayri kabili rücu kayıtsız ve şartsız olarak beyan, kabul ve taahhüt ederiz./.../....

..... Okulu Yetkilisi

ORGANİZASYONLARLA İLGİLİ KULLANIM TUTANAĞI

Kuruluş Adı : KIYI EMNİYETİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Organizasyonun Tarihi :.....
Organizasyonun Yeri :.....
Talep Sahibi :.....
Adresi :.....

Kıyı Emniyeti Genel Müdürlüğü ile arasında, .../...../... tarihinde imzalanan sözleşme konusu amaçlı kullanım, .../.../... tarihinde ile saatleri arasında gerçekleşmiş olup; işbu tutanak iki nüsha olarak imza altına alınmıştır.

TALEP SAHİBİ**KURULUŞ
ADINA
SORUMLU PERSONEL**